



## **CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO**

(ai sensi del D. Lgs 231 dell'8 giugno 2001 e sue successive modifiche e integrazioni)

Documento approvato il 13 settembre 2011

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

### **Premessa**

Tavola S.p.A., la cui origine risale al 1947, opera nel settore produttivo e commerciale di prodotti per l'auto (ad esempio deodoranti, additivi, prodotti di cura dell'auto, antifurti, accessori e prodotti tecnici), per la casa (ad esempio prodotti per la cura degli abiti, degli ambienti, degli elettrodomestici) e per la persona (ad esempio prodotti solari, insetto-repellenti, di cura e benessere ad applicazione esterna).

Tali prodotti sono o a marchio altrui o a uno dei marchi di Tavola S.p.A. e sono progettati, e prodotti e confezionati e commercializzati da Tavola S.p.A. in proprio o tramite outsourcing per specifiche attività di processo, altrimenti sono a marchio altrui e puramente commercializzati.

Tavola S.p.A. è oggi una realtà presente in Italia ma ha anche attività all'estero e, tenuto conto della sua organizzazione e articolazione e della molteplicità dei settori in cui è presente ed opera, in occasione della verifica di conformità ed efficacia del proprio sistema di controllo interno con riferimento alle prescrizioni del D.Lgs 231/2001, il CdA ha ritenuto opportuno formalizzare e pubblicare un proprio "Codice Etico" (nel seguito anche "Codice"), inteso come l'insieme di valori e principi che da sempre contraddistinguono l'agire di Tavola S.p.A., oltre ai rapporti con i dipendenti, i collaboratori, i clienti, i fornitori, gli azionisti, i partners in genere, le Pubbliche Amministrazioni, e cioè con tutti coloro con i quali Tavola S.p.A. intrattiene relazioni d'impresa. Il Codice si estende anche alle società controllate pur nella loro autonomia nell'adequarlo alle attività ed alla organizzazione specifica.

La mission di Tavola S.p.A. è da sempre: affermare Tavola S.p.A. quale società capace di creare e proporre prodotti con caratteristiche di unicità che soddisfino i bisogni dei consumatori in modo innovativo e con coerente marginalità, supportati da una costante attenzione ad una eccellenza produttiva e distributiva.

I valori di Tavola sono riassumibili in:

**T**eam working

**A**ttenzione al cliente

**V**alorizzare le risorse

**O**ttimizzare l'efficienza

**L**iberare la creatività

**A**gire eticamente

La vision di Tavola S.p.A. è da sempre: correttezza e lealtà nei comportamenti, circolazione delle informazioni, disponibilità all'ascolto, capacità di avvertire che i problemi degli interlocutori sono problemi di Tavola S.p.A. stessa, consapevolezza che il processo

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

economico debba continuamente essere coordinato con un sistema di valori. In particolare Tavola S.p.A. persegue l'anticipazione delle necessità dei consumatori.

Nell'ambito dell'organizzazione si ritiene che la struttura operativa di Tavola S.p.A. debba dare spazio affinché ciascuno possa agire nell'ambito delle proprie deleghe definite, con autonomia, ma in un forte rapporto fiduciario con l'azienda. Ogni collaboratore deve peraltro accettare l'azione di stimolo, di controllo e di coordinamento che la struttura gerarchica è tenuta a svolgere come elemento di unificazione e regolamentazione.

Tavola S.p.A. è sempre più convinta che il successo non derivi esclusivamente dal perseguimento di obiettivi di natura economica, ma anche dal rispetto delle funzioni sociali conseguenti al fatto di essere inseriti in un contesto esterno con cui si instaurano relazioni complesse.

Occorre pertanto essere capaci di integrare la dimensione economica con quella sociale, giuridica ed etica dell'impresa affinché, effettivamente, ogni attività aziendale contribuisca ad aumentare il benessere collettivo, producendo miglioramenti di tipo quantitativo e qualitativo.

Nel valutare l'operato di Tavola S.p.A. non ci si può limitare alla misura della sola efficienza, ma si devono anche prendere in considerazione parametri adeguati a misurare i contributi da essa e da tutti apportati al benessere sociale.

Tavola S.p.A., infatti, è una realtà in cui alcune delle più elevate aspirazioni umane - realizzazione di sé stessi, impegno, autodeterminazione, solidarietà, creatività, responsabilità - devono poter trovare legittima realizzazione; essa non può quindi non avere anche importanti risvolti etici, oltre a quelli strettamente economici.

Il mercato deve essere affrontato condividendo ed agendo coerentemente con questi convincimenti, accrescendo la qualità, la trasparenza e la correttezza delle prestazioni.

I principi di Tavola S.p.A. danno la capacità di rispondere meglio alle esigenze dei clienti, di rimettersi costantemente in gioco, di rinnovarsi e migliorarsi come azienda ed individui.

È con questo spirito che il Consiglio di Amministrazione di Tavola S.p.A. ha approvato il presente Codice Etico di Comportamento quale *Carta Costituzionale* della società.

## **1 Principi generali**

### **1.1 Ambito di applicazione**

**Scopo di questo Codice è dare evidenza e forma agli standard di comportamento già da tempo in essere in Tavola S.p.A. ai quali tutti i dipendenti ed i collaboratori devono attenersi.**

Il presente Codice contiene i principi etici rilevanti ai fini della prevenzione dei reati ed il rispetto delle prescrizioni di cui al D.Lgs n.231/2001 e sue successive modifiche e integrazioni.

Sempre in ottemperanza alle prescrizioni di cui al predetto D.Lgs 231/2001 è stato istituito un Organismo di Vigilanza e Controllo (d'ora in poi "ODV" o "Organismo di Vigilanza") che riporta direttamente al Consiglio di Amministrazione di Tavola S.p.A., dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo e a cui è stato affidato, tra gli altri, anche il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del presente Codice.

Il Codice si applica a tutte le attività, nonché e senza eccezioni a tutti i dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner, alle società controllate (pur nella loro autonomia nell'adeguarlo alle attività ed alla organizzazione specifica) ed a tutti coloro che operano per il conseguimento degli obiettivi di Tavola S.p.A..

Il Codice deve guidare l'emanazione e l'interpretazione di tutte le policy, le linee guida, le procedure e le norme adottate ed adottande da Tavola S.p.A. attraverso le proprie Direzioni, Divisioni e Servizi.

Il Codice inoltre è considerato determinante per le relazioni con i collaboratori e costituisce parte integrante delle condizioni che regolano i rapporti di lavoro.

I dipendenti di Tavola S.p.A. quindi, oltre che adempiere ai doveri generali di lealtà, correttezza e di esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, devono attenersi scrupolosamente ai precetti contenuti nel Codice, la cui osservanza è richiesta anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del codice civile (Diligenza del prestatore di lavoro).

Inoltre, ai sensi dell'art. 7 della Legge 300/1970 (Statuto dei Lavoratori) e delle analoghe disposizioni in materia previste dalle legislazioni sul lavoro dei vari Paesi in cui Tavola S.p.A. opera, il presente Codice deve intendersi integrativo al sistema disciplinare contenuto nei vigenti contratti CCNL applicati ai dipendenti di Tavola S.p.A., nonché delle analoghe norme previste nei contratti collettivi e/o nei singoli regolamenti aziendali in essere e, come questi ultimi, deve essere portato a conoscenza di tutti i lavoratori anche attraverso gli esistenti mezzi telematici di comunicazione aziendale.

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

La violazione delle norme del Codice può costituire inadempimento alle obbligazioni del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del posto di lavoro e potrà comportare, oltre che l'applicazione di sanzioni disciplinari, anche il risarcimento dei danni da essa derivanti.

### **1.2 Obblighi per tutti i dipendenti**

**Tutti i dipendenti di Tavola S.p.A. sono tenuti a rispettare le leggi ed i regolamenti vigenti nei Paesi in cui operano ed a conoscere, diffondere e rispettare le norme contenute in questo Codice, conformandosi ai suoi standard etici.**

In particolare i dipendenti di Tavola S.p.A. hanno l'obbligo di:

- tenere, nei confronti della Società e dei terzi, un comportamento responsabile, in particolar modo improntato ai principi di professionalità e di diligenza professionale;
- astenersi dal compiere i comportamenti vietati dalle norme contenute in questo Codice;
- informare, in ragione delle rispettive competenze, i soggetti terzi con cui ci si trova ad operare circa gli impegni ed i principi contenuti del presente Codice, esigendone il rispetto;
- riferire tempestivamente ai propri Responsabili ed all'Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia relativa a possibili violazioni delle norme contenute in questo Codice.

I Responsabili di Unità/Funzione aziendali, nonché i Soggetti Apicali (presidente, amministratori, direttori), devono a loro volta:

- adottare un comportamento che sia d'esempio per tutti i propri collaboratori;
- indirizzare continuamente tutti i soggetti al rispetto delle norme del Codice, favorendone la diffusione e la comprensione;
- selezionare accuratamente eventuali collaboratori, dipendenti, fornitori, tenendo anche conto del grado di affidamento che questi sembrano poter dare circa il rispetto delle norme del Codice.

### **1.3 Impegni di Tavola S.p.A.**

**Sarà cura di Tavola S.p.A., anche tramite l'ODV:**

- garantire la diffusione, l'approfondimento e l'aggiornamento del presente Codice;
- svolgere verifiche in ordine alle notizie di eventuali presunte violazioni;
- applicare le relative sanzioni in caso di accertamento delle violazioni;
- garantire che nessuno subisca discriminazioni e/o ritorsioni per avere riferito notizie di possibili violazioni del Codice.

## **2 Comportamento nella gestione dell'attività di impresa**

### **Disposizioni Generali**

**Trasparenza, lealtà, imparzialità, onestà ed integrità sono i valori fondamentali di TAVOLA S.p.A. e devono essere sempre rispettati.**

In particolare le attività di business devono essere svolte tenendo presenti gli interessi generali di Tavola S.p.A.. Nessuna persona, Società o Ente che abbia rapporti con un collaboratore di Tavola S.p.A. deve poter trarre vantaggio in modo improprio in virtù della sua relazione con il collaboratore stesso o della posizione che quest'ultimo occupa all'interno dell'organizzazione.

Nessun dipendente di Tavola S.p.A. può procurarsi vantaggi personali derivanti dalla posizione rivestita nella struttura.

Devono essere evitate quelle situazioni che possono creare contrasti tra le responsabilità del collaboratore nei confronti di Tavola S.p.A. ed i suoi interessi personali.

### **Rapporti con la Pubblica Amministrazione**

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, con riferimento a Tavola S.p.A., devono essere tenuti da ciascun dipendente o collaboratore esterno con ispirazione ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza.

Nessun collaboratore può elargire denaro o altri beni oppure offrire o promettere vantaggi economici impropri o favori a funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a soggetti che agiscono per conto di una Pubblica Amministrazione o a loro parenti, sia Italiani che esteri, salvo che si tratti di omaggi o utilità d'uso di modesto valore, normalmente in occasione di particolari ricorrenze, sempre che siano conformi alla policy di Tavola S.p.A. in materia di spese e, comunque, nel pieno rispetto delle leggi.

È proibito offrire o accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione. I precetti sopra menzionati non possono essere elusi ricorrendo a terzi.

### **Rapporti con i Fornitori**

Nei rapporti di fornitura di beni e servizi e nelle politiche di acquisto, pur propendendo per la creazione di rapporti stabili e di partnership, è fatto comunque obbligo di:

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

- garantire che a nessun potenziale fornitore in possesso dei necessari requisiti venga preclusa la possibilità di competere per offrire i propri prodotti o servizi;
- rispettare sempre, laddove esistenti, le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- gestire i relativi rapporti secondo criteri di imparzialità e correttezza, evitando situazioni di conflitto di interessi.

### **Rapporti con Collaboratori Esterni ed i Consulenti**

Nel conferire incarichi professionali a consulenti o collaboratori terzi corre l'obbligo di:

- osservare e far osservare tutte le procedure interne esistenti di pertinenza;
- ispirarsi (quali criteri di scelta e gestione dei rapporti) a principi di competenza, economicità, trasparenza e correttezza, valutando altresì l'integrità morale e professionale dei professionisti da coinvolgere;
- accertare che non vi siano situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse;
- impegnare la parte al rispetto dei principi etici contenuti nel Codice;
- accertare che tutti i compensi o le somme a qualsiasi titolo corrisposte vengano adeguatamente documentate e siano comunque proporzionate all'attività svolta, anche in considerazione delle condizioni di mercato.

### **Rapporti con i Clienti**

La capacità di avvertire che i problemi dei Clienti di Tavola S.p.A. circa i servizi e prodotti di Tavola S.p.A. sono i problemi di Tavola S.p.A. stessa, lo sforzo di perseguire la piena soddisfazione delle loro esigenze, l'impegno nel lavorare su singoli obiettivi per il raggiungimento dei risultati più innovativi e soddisfacenti, sono da sempre le finalità che Tavola S.p.A. persegue nella gestione dei rapporti con la clientela.

A tale fine ed in tale ambito è fatto obbligo a tutti coloro che hanno rapporti con la clientela di:

- ispirarsi ai generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità;
- evitare il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole o scorretta, comunque realizzata;
- fornire informazioni veritiere, semplici ma complete, e chiare sui prodotti e servizi forniti, in modo che il cliente possa effettuare consapevolmente le proprie scelte.

### **Rapporti con gli Azionisti**

Il successo strategico di un'azienda si persegue anche massimizzandone il valore per i suoi azionisti.

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

Il vertice aziendale dovrà pertanto orientare il proprio operato anche al perseguimento di tale obiettivo.

È interesse e preciso impegno di Tavola S.p.A. instaurare un dialogo continuativo con la generalità degli azionisti e con eventuali investitori istituzionali.

Le relazioni sono esclusivamente intrattenute dalle funzioni aziendali a ciò deputate nel rispetto delle prescrizioni di legge, dello statuto e delle procedure e norme esistenti in materia.

### **Rapporti con le Imprese Concorrenti**

Nei rapporti con le imprese concorrenti e, più in generale con il mercato, Tavola S.p.A. si ispira al principio della concorrenza leale ed opera nel rispetto delle leggi antitrust.

Tutti i dipendenti e collaboratori devono pertanto, nell'esercizio delle proprie mansioni, rispettare le norme esistenti a tutela della concorrenza dello Stato italiano, dei singoli Paesi in cui Tavola S.p.A. opera e dell'Unione Europea.

Nessun dipendente e collaboratore deve mai presumere di poter ignorare tali norme ritenendo che ciò sia nell'interesse di Tavola S.p.A..

È quindi severamente vietato impartire ordini o direttive che siano in contrasto con le prescrizioni di legge in materia.

Per qualsiasi dubbio a proposito si dovrà contattare senza indugio la Direzione Centrale del Personale o l'Amministratore Delegato.

## **3 Comportamento nella gestione dei flussi monetari e contabili**

**Trasparenza, veridicità, chiarezza e precisione devono essere posti alla base dei processi di gestione dei flussi monetari e contabili.**

Ogni operazione o transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Tutte le azioni e le operazioni eseguite da e per conto di Tavola S.p.A. devono avere una registrazione adeguata e deve essere sempre possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione dei controlli che attestino le caratteristiche e

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

le motivazioni dell'operazione e di poter individuare chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

## **4 Politiche del personale**

### **Disposizioni Generali**

**Tavola S.p.A. attribuisce massima importanza a chi presta la propria attività lavorativa all'interno dell'Azienda, contribuendone direttamente allo sviluppo.**

È attraverso le risorse umane che Tavola S.p.A. è infatti in grado di sviluppare, migliorare, garantire i propri processi, prodotti e servizi.

Il lavoro costituisce una delle principali condizioni attraverso le quali ogni individuo esprime la propria personalità e realizza la propria vita: migliorare la qualità del lavoro significa pertanto migliorare anche la qualità di vita.

Tavola S.p.A. si impegna a sviluppare le capacità e le competenze dei propri dipendenti affinché l'impegno e la creatività di ciascuno trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, in armonia con le esigenze dell'organizzazione. Tavola S.p.A. garantisce l'integrità psico-fisica dei propri lavoratori nel rispetto della loro personalità morale.

A tale fine le funzioni competenti dovranno:

- provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti con imparzialità, senza che abbiano influenza le origini, il sesso, l'età, la religione, la razza, in una parola senza alcuna discriminazione;
- contribuire a creare un ambiente di lavoro adeguato alle esigenze di sicurezza e della tutela della salute di chiunque lo utilizzi e nel quale le caratteristiche personali non possano dar luogo a discriminazioni;
- favorire l'assunzione di comportamenti improntati ai principi di civile convivenza, di piena collaborazione e cooperazione.

Ogni dipendente o collaboratore dovrà a sua volta:

- porre in essere una condotta rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi;
- utilizzare i beni aziendali in relazione alle finalità lavorative per cui vengono messi a disposizione;
- evitare il perseguimento di qualunque vantaggio personale attraverso lo svolgimento della prestazione lavorativa.

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

Tavola S.p.A. è costantemente impegnato nel rispetto delle normative nazionali in materia di lavoro, nonché delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO (International Labour Organization) e l'ONU (United Nations Organization).

A tale fine:

- è vietato l'impiego di lavoro infantile o minorile;
- è vietato l'impiego di lavoro forzato o coatto o, comunque, il ricorso ad ogni forma di lavoro sotto minaccia di punizioni;
- è garantito il pieno e libero diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva nell'ambito delle singole normative e degli accordi di categoria.

### **Molestie sul luogo di lavoro**

Tavola S.p.A. pretende che nelle relazioni di lavoro non venga dato luogo a molestie, intendendo come tali:

- la creazione di un ambiente lavorativo avverso o di emarginazione nei confronti di un singolo lavoratore o di gruppi di lavoratori;
- l'intralcio o l'indebita interferenza nelle prospettive di lavoro altrui condotti per meri motivi di competitività personale;
- la subordinazione di decisioni lavorative rilevanti per il destinatario all'accettazione di favori sessuali;
- le molestie sessuali in genere quali gli atti, i comportamenti e le allusioni che possano in qualunque modo turbare la serenità del destinatario.

## **5 Rispetto delle leggi**

**La conformità alle leggi è un requisito prioritario per Tavola S.p.A. e per tutti i suoi collaboratori e dipendenti.**

Ogni dipendente o collaboratore deve essere a conoscenza delle implicazioni di legge relative alla sua attività; il management è tenuto a fornirgli le necessarie informazioni ed istruzioni.

## **6 Tutela della sicurezza, della salute e dell'ambiente**

**Tavola S.p.A. è costantemente impegnata nella tutela dell'ambiente, della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.**

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

Massima attenzione al rispetto della sicurezza e dell'ambiente sono principi a cui tutti devono attenersi nell'operatività quotidiana, sempre e comunque.

Tutti si devono parimenti impegnare nel rispettare scrupolosamente le direttive aziendali e di legge emanate in materia di tutela di salute, ambiente e sicurezza sul lavoro.

È un dovere etico, oltre che professionale, la prevenzione e l'eliminazione di quelle situazioni che potrebbero generare rischi all'interno ed all'esterno dell'Azienda.

In tale ambito, sulla base delle proprie funzioni e competenze, è fatto espresso obbligo di:

- osservare le norme, le procedure, le istruzioni relative alla protezione della salute, della sicurezza e dell'ambiente, che richiedano tutte le autorizzazioni previste e che gestiscano tutti gli spazi lavorativi nel rispetto delle leggi in vigore ed in conformità con il Sistema aziendale di gestione della Qualità e della Sicurezza;
- prevenire o eliminare quelle situazioni che possano generare rischi all'interno e all'esterno dell'Azienda;
- salvaguardare la sicurezza di ogni dipendente o collaboratore;
- garantire che lo sviluppo tecnologico si coordini sempre con il rispetto dell'ambiente.

## **7 Riservatezza e circolazione delle informazioni**

### **Disposizioni Generali**

**La diligenza professionale impone un uso prudente e responsabile delle risorse e delle informazioni di Tavola S.p.A..**

Al di là degli obblighi posti a carico di tutti i collaboratori delle disposizioni di legge vigente (sicurezza dei dati ovvero la regolamentazione interna sulla privacy), in generale le informazioni ed i segreti aziendali devono essere tutelati con la riservatezza e, se opportuno o possibile, con la garanzia del diritto di proprietà intellettuale.

In tale ambito quindi è espressamente richiesto per tutti coloro che operano in Tavola S.p.A., di:

- assicurarsi, ciascuno per le proprie competenze, che le informazioni confidenziali vengano rilasciate solo ai soggetti deputati, nel rispetto delle normative di legge e delle relative procedure aziendali;
- rispettare sempre ed in ogni caso le normative di legge, le procedure e norme aziendali esistenti in materia;

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

- garantire un comportamento corretto e veritiero nei confronti degli organi di stampa ed informazione i cui rapporti sono riservati esclusivamente alle funzioni e agli organi a ciò delegati o, comunque, sono coordinati preventivamente da tali organi.

### **Tutela della privacy**

Tavola S.p.A. tutela la riservatezza e la confidenzialità delle informazioni e dei dati appartenenti a dipendenti, collaboratori o a terzi raccolti in ragione od in occasione dello svolgimento dell'attività lavorativa e gestiti per adempiere ad obblighi contrattuali.

Tavola S.p.A. adotta adeguate misure di sicurezza per la protezione dei dati. Ogni dipendente e collaboratore è tenuto a conformarsi a tali principi rispettando le Procedure e le Norme aziendali in materia.

## **8 Diffusione, comunicazione, formazione circa i Documenti del D.Lgs. 231/201**

Tavola S.p.A., in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs 231, ha adottato un proprio Modello Organizzativo ovvero un modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (d'ora in poi il "Modello") e ha nominato un ODV con il compito, tra gli altri, di promuovere la conoscenza del Codice Etico nonché il suo aggiornamento o integrazione successiva tra tutti i dipendenti, collaboratori, partner, consulenti di Tavola S.p.A. Gli strumenti e le modalità per la sua diffusione sono contenuti nel Modello stesso.

## **9 Sistema disciplinare**

Come già anticipato la violazione o il mancato rispetto delle regole di comportamento del presente Codice comporta l'irrogazione di sanzioni disciplinari. Anche in tale ambito per un maggior dettaglio, si rinvia alle disposizioni di cui al Modello.

In linea generale, il mancato rispetto e/o la violazione esplicita delle regole e dei principi contenuti nel Codice da parte dei dipendenti e collaboratori di Tavola S.p.A. costituisce inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, nonché illecito disciplinare.

Le sanzioni, nei confronti dei dipendenti, saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dal CCNL del settore di appartenenza oltre che dalle leggi in materia esistenti in ogni singolo Paese. Tali sanzioni saranno proporzionate alla gravità dei fatti.

L'accertamento delle infrazioni, l'avvio e la gestione dei procedimenti disciplinari e l'applicazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.

## **Tavola S.p.A. – Progetto Compliance 231**

Codice Etico e di comportamento

### **10 Segnalazioni**

Ogni segnalazione relativamente all'applicazione del presente codice può essere inviata all'Organismo di Vigilanza tramite lettera presso la sede sociale con indicazione di riservatezza o tramite il seguente indirizzo email: **odv@tavola.it**